

ANEXO IA

MODALIDAD A): Servicios de alquiler, transporte, montaje y desmontaje de infraestructuras.

CONCEPTO	PUNTOS POR ACTIVIDAD				
	Créditos asignados	Cantidad	Nº de días *	Créditos solicitados	Consumidos (A rellenar por la Admón.)
Escenario 25 m ² . MÁXIMO 3 DÍAS	5				
Carpas tipo Jaima 3x3m (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	2				
Carpas tipo Jaima 4x4m (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	3				
Carpas tipo Jaima 5x5m (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	4				
Iluminación para Jaima (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	0,5				
Cuadro enchufes para Jaima (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	0,5				
Tarima de 2x1 m a 30cm de altura (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	0,25				
Silla de madera plegable (ud) .MÁXIMO 3 DÍAS	0,02				
Silla de resina blanca apilable (ud) . MÁXIMO 3 DÍAS	0,02				
Mesas resina blanca velador 1,20x0,60m (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	0,08				
Mesas madera tipo 70x50 cm (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	0,08				
Mesas 183x70cm (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	0,16				
Vallas (hasta 30 ud) MÁXIMO 3 DÍAS	0,90				
WC químico 1,20x1,20x2,35m (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	4				
Caseta sanitaria adaptada a personas con movilidad reducida 2,29x2,24x1,44m (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	7,75				
Megafonía 3000 W (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	5				
Grupo electrógeno 8 KVA (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	4				
Equipo de Iluminación 4000W. (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	6,5				
Máquina de humo (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	1				
Microfonía inalámbrica 1x AKG (ud) MÁXIMO 3 DÍAS	2,4				
Total Créditos Límite 20					

*Los 3 días tienen que ser consecutivos y consumen los mismos puntos que si fuera uno. Los días no consecutivos consumen cada día sus puntos correspondientes.

Sevilla, a _____ de _____ de _____

EL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

Responsable	Las Direcciones Generales de los Distritos Municipales
Delegado de Protección de datos	dpd@sevilla.org
Denominación del tratamiento	Subvenciones y actividades propias de los Distritos
Finalidad	La finalidad de este tratamiento es la Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales. Solicitudes de reservas espaciales para personas con movilidad reducida. Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado. Solicitud de vado permanente. Solicitud de inscripción en talleres. Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. Solicitud de subvenciones. Gestionar las inscripciones, altas, modificaciones y cancelaciones de los menores participantes en los campamentos urbanos. Juntas Municipales de Distritos
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios	Hacienda Pública y Administración Tributaria, órganos Judiciales, Otros órganos de la Administración Local e Interesados Legítimos.
Categoría de interesados	Ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios/as.
Plazo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
Derechos	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
Información adicional	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registro-de-actividades-del-tratamiento>